

## 令和２年度

### 公益財団法人かずさDNA研究所 事務職員採用試験受験案内

受付期間：令和２年７月３１日（金）～令和２年８月２８日（金）

第１次試験：令和２年９月２７日（日）

#### １ 採用職種、採用予定人数、職務内容

採用職種	採用予定人数	職務内容
事務職	１名程度	事務局における一般事務（労務、経理、企画、契約、折衝等）

#### ２ 受験資格

- （１） １に記載されている職務内容のうちいずれかの職務に従事した経験がある方
- （２） 勤務場所への通勤に支障がない方（概ね自家用車での通勤１時間圏内）

#### ３ 受験手続

次のアからウまでの書類を、４ 受付期間以内に「１４ 問い合わせ、書類提出先」に記載する提出先へ特定記録郵便で郵送するか又は直接持参してください。

なお、提出書類については、選考の可否にかかわらず返却しません。

ア 自筆履歴書（市販の履歴書で可。６ヵ月以内に撮影した写真（上半身、脱帽、正面向き）を貼付のこと。）

イ 職務経歴書（任意書式で可）

ウ 最終学校の卒業（修了）証明書

#### ４ 受付期間

令和２年７月３１日（金）から令和２年８月２８日（金）まで

※ 受付時間は９時００分から１７時００分まで（土日祝日は除く）

※ 郵送の場合、令和２年８月２８日までの消印のあるものに限ります。

#### ５ 書類選考

受付期間内に提出いただいた、書類で受験資格などを審査した結果、受験票及び第１次試験案内を送付させていただきます。

#### ６ 試験の日時及び場所

区分	日時	場所
第１次試験	令和２年９月２７日（日） 《受付》９時００分～９時３０分 《開始》９時３０分（予定） 《終了》１０時５０分（予定）	かずさDNA研究所４階大会議室 木更津市かずさ鎌足２－６－７

区 分	日 時	場 所
第 2 次試験	令和 2 年 1 0 月下旬（予定） ※ 第 1 次試験合格者には、別途 書面により通知します。	かずさ DNA 研究所 木更津市かずさ鎌足 2 - 6 - 7
第 3 次試験	令和 2 年 1 1 月中旬（予定） ※ 第 2 次試験合格者には、別途 書面により通知します。	かずさ DNA 研究所 木更津市かずさ鎌足 2 - 6 - 7

## 7 試験方法

区 分	方法	内 容
第 1 次試験	総合試験	職務遂行上必要な基礎能力（言語的理解、論理的思考、数量的処理）及び性格等に関する試験【選択式】
第 2 次試験	口述試験	人柄、性向等についての個別面接による試験
第 3 次試験	口述試験	人柄、性向等についての個別面接による試験

## 8 試験当日の注意事項

- ・ 試験当日持参するもの

【1 次試験】受験票、鉛筆またはシャープペンシル（HB）、消しゴム、マスク等

【2 次試験及び 3 次試験】マスク等

※計算・メモリー・翻訳機能付きの時計等の使用は禁じます。

※試験中は、携帯電話等の電源はきってください。

※試験日当日は新型コロナウイルス感染症感染防止対策のため、マスクの着用並びに手指の消毒に御協力願います。

## 9 合格者の発表

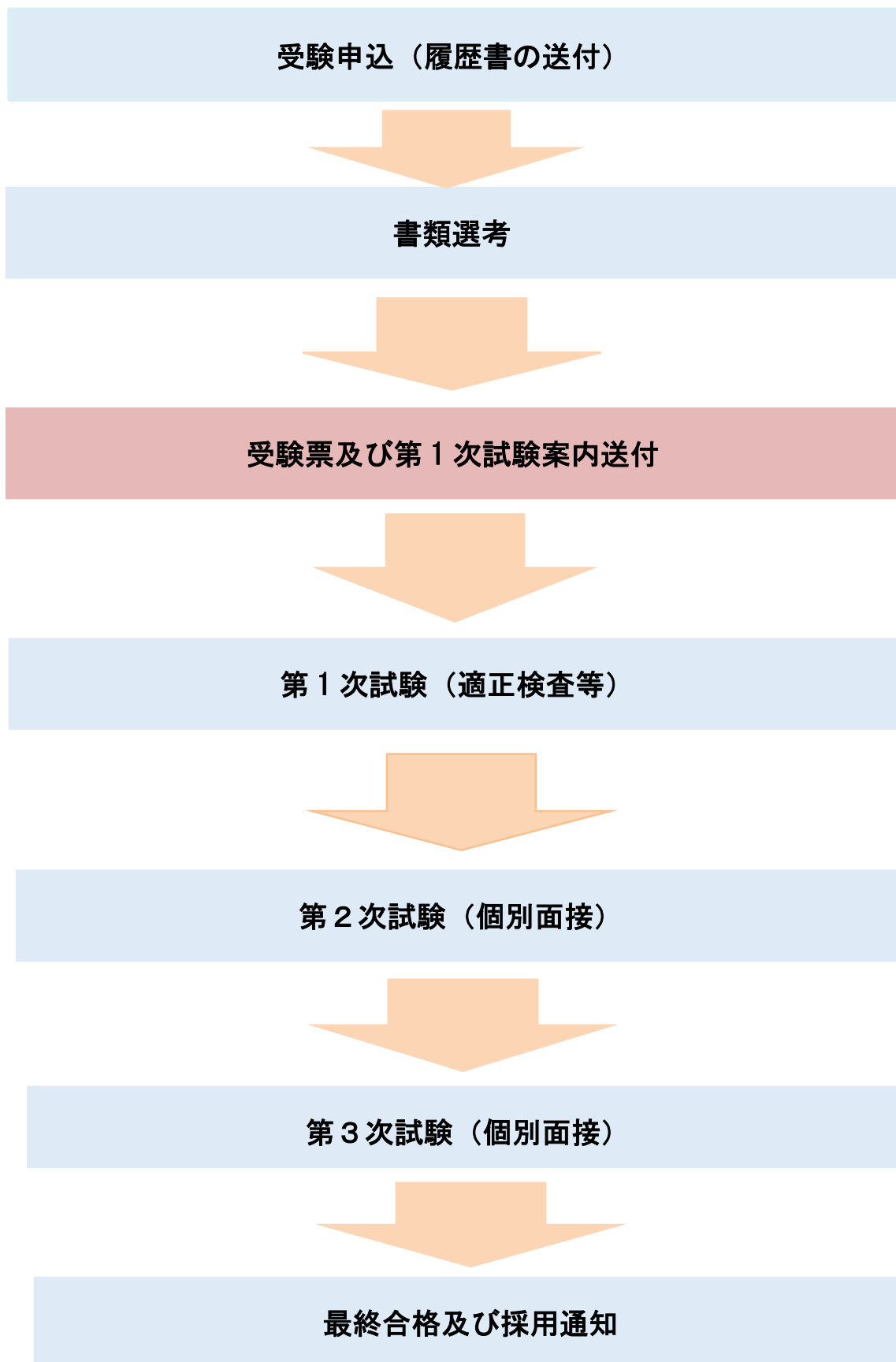
- （1）第 1 次試験の合否は、令和 2 年 1 0 月中旬頃に書面により通知します。  
合格者に対しては、第 2 次試験の実施日等を併せてお知らせします。
- （2）第 2 次試験の合否は、令和 2 年 1 1 月上旬頃に書面により通知します。  
合格者に対しては、第 3 次試験の実施日等を併せてお知らせします。
- （3）最終合格者は、令和 2 年 1 1 月下旬頃に書面により通知します。

## 10 採用

採用は、令和 3 年 1 月 1 日の予定です。

※ 採用された日から 1 年の間は試用期間となります。

## 1 1 採用までの流れ



## 1 2 給与

- (1) 給料月額は、概ね176,000円(大学卒、調整手当7%を含む。)となりますが、当研究所の規定に基づき、学歴や職務経歴に応じて算定した金額となります。
- (2) 上記のほか、通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等が、それぞれの支給要件に応じて支給されます。
- (3) 給料月額及び各種手当は、経済情勢の変化等に応じて改定することがあります。

## 1 3 勤務条件等

- (1) 勤務場所  
公益財団法人かずさDNA研究所  
千葉県木更津市かずさ鎌足2-6-7
- (2) 勤務時間  
8時45分から17時30分まで(休憩時間60分)
- (3) 休日  
土曜日及び日曜日、国民の祝日、年末年始(6日)
- (4) 休暇  
(年次有給休暇) 年間20日  
(特別休暇) 結婚、忌引、夏季休暇(6日)等

## 1 4 問い合わせ、書類提出先

公益財団法人かずさDNA研究所 企画管理部総務課  
〒292-0818  
千葉県木更津市かずさ鎌足2-6-7  
TEL 0438-52-3900